

สรุปรายงานผลการตรวจสอบภายใน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
๑	การควบคุมภายในสอบทานการติดตามและรายงานการประเมินระบบควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒	๑.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ ๒.การดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ๓.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ	ตามแบบ ปค.๖ รายงานการสอบทานการประเมินผล การควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน พบว่ามีความเสี่ยงที่มีอยู่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ดังนี้ ๑.กิจกรรมด้านการกำกับดูแลรถยนต์ ๒.กิจกรรมงานธุรการ งานสารบรรณ ๓.กิจกรรมการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๔.กิจกรรมการดำเนินงานในกองคลัง ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะตามสายงาน ไม่เพียงพอกับปริมาณงาน
๒	งานสารบรรณ การถือปฏิบัติตามที่ ระเบียบ หนังสือสั่งการ และประกาศกำหนดไว้	๑.เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดแบบเอกสารตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ ๓.เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๒ ๔.การปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จัดเตรียมเอกสารเพื่อเปิดเผยตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ ๕.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ	๑.ทะเบียนเลขที่คำสั่ง แต่ละกองได้มีการออกเลขคำสั่งไว้ แต่ยังไม่ได้นำคำสั่งและสำเนาคำสั่งมาให้งานธุรการ เก็บใส่ในแฟ้มเลขที่คำสั่ง ทำให้การปฏิบัติงานธุรการ ไม่เป็นปัจจุบัน ๒.ทะเบียนปิดประกาศ แต่ละกองได้มีการลงไว้ในทะเบียน แต่ยังไม่ได้นำมาให้งานธุรการติดไว้ในสมุดปิดประกาศ ๓.การปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร พบว่าคำสั่งตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ยังไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ได้มีการ โอน(ย้าย) และปัจจุบันยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงคำสั่งดังกล่าว

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
๓	การบริหารงานบุคคล ๑.การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอน การย้าย และการเลื่อนระดับ ๒.งานทะเบียนประวัติ ๓.การเลื่อนขั้นเงินเดือน ๔.ค่าจ้าง และค่าตอบแทน การลาประเภทต่างๆ ๕.สัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป	๑.เป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ และระบบ จำแนกตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จากระบบซีเป็น ระบบแห่ง ปี ๒๕๕๘ ๒.สัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๓.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ	เรื่องการลาของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ไม่สามารถลากิจส่วนตัวได้ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑.การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ๒.แนวทางการปฏิบัติกรณีการรักษาราชการแทนปลัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองหรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
๔	กองคลัง งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๑.การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒.การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ๓.การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.การคืนหลักประกันสัญญา	๑.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ	การคืนหลักประกันสัญญา ดังนี้ ๑. หลักประกันสัญญา(เงินสด) นายมนตรี พูลเกษม ครบกำหนด ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๑๓,๔๓๐.๐๐ บาท ๒.หนังสือค้ำประกันสัญญา บริษัท เอสโพร ซีเคียวริตี้ ชาวด ชิสเต็ม เซอร์วิส จำกัด ครบกำหนด ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๕	กองคลัง งานการเงินและบัญชี ๑.การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ๒.การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง	๑.เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อ หรือจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการตามหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ๓.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ	๑.การเบิกค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรือควบคุมงาน เทศบาลตำบลหนองเสม็ดได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานหรือควบคุมงาน วงเงินไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ โครงการ และได้เรียกคืน จำนวน ๑ โครงการ คงเหลือ จำนวน ๑ โครงการ เห็นควรเรียกคืนเงินดังกล่าว ดังนี้ ๑.นายสมคิด รังสะกินนิน เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท ๒.นายทัตพล เล็กผลา เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
๖	สำนักปลัด งานนโยบายและแผน ๑.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒.การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	๑.เป็นไปตามแผนพัฒนาห้าปี(๒๕๖๑-๒๕๖๕) ๒.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ และ พ.ศ.๒๕๖๑ ๓.เป็นไปตามระเบียบวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒ และ ๓) ๔.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๑. หมวด : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท: ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง แผนงาน: บริหารงานทั่วไป งาน: บริหารทั่วไป ๒.หมวด : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท: เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง แผนงาน:บริหารงานทั่วไป งาน: บริหารทั่วไป เห็นควรตั้งงบประมาณ เพื่อจะได้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)
๗	สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม ตรวจสอบการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ,คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์	๑.การเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพคนชราเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๑ ๒.การเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๑ ๓.การเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ๔.ระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑	การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยยังชีพผู้พิการ ไม่สามารถยืมเงินสดมาเพื่อจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บเงิน การรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ “ข้อ ๘๕/๑ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นเงินยืมให้แก่บุคคลใดในสังกัดยืมเพื่อปฏิบัติราชการ ให้กระทำได้เฉพาะรายการดังต่อไปนี้ (๑) รายการค่าจ้างแรงงาน ซึ่งไม่มีกำหนดจ่ายเป็นงวดแน่นอนเป็นประจำ แต่จำเป็นต้องจ่ายให้แต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อเสร็จงาน (๒) รายการค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ เฉพาะค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจำเป็นต้องจ่ายแต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
			<p>คำตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเบี้ยประชุม รายการค่าใช้จ่าย หรือวัสดุที่ไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง ค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง ไปราชการ</p> <p>(๓) รายการค่าสาธารณูปโภค เฉพาะค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข</p>

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
๘	<p><u>กองคลัง</u></p> <p><u>งานพัฒนารายได้และจัดเก็บรายได้</u></p> <p>ตรวจรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน</p> <p>การเบิกจ่ายใบเสร็จและทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน</p> <p>สอบทานรายรับถูกต้องตามบัญชีแยกประเภทและทะเบียนรายรับหรือไม่</p>	<p>เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด</p> <p>ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.การจัดทำรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปี เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>๒.รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี ๒๕๖๒</p> <p>๓.รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ภาษีป้าย, ใบเสร็จทั่วไป ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <p>๔.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ</p>	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>๑.รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่ ไม่ตรงกับทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน ว่ามีจำนวนเท่าใด สั่งซื้อกับโรงพิมพ์ จำนวนเท่าใดได้จ่ายใบเสร็จรับเงินเล่มใด หมายเลขใดถึง หมายเลขใด ให้นำหน่วยงานใดหรือเจ้าหน้าที่ผู้ใด ไปดำเนินการจัดเก็บเงิน เมื่อวันที่ เดือน ปีใดและแก้ไขให้ถูกต้อง</p> <p>๒.ใบนำส่งเงิน วันที่ ๑๐ เดือนมกราคม ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลหนองเสม็ดได้จ่ายเงินอุดหนุนให้การประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดตราด และมีเงินคงเหลือนำส่งคืนคลัง จำนวน ๒๐๒,๖๗๓.๐๐ บาท</p> <p>งานจัดเก็บรายได้ไม่ได้นำหนังสือนำส่งจากการประปา ทำให้ไม่ทราบว่าได้รับคืนเงินจากที่ใด มีเพียงสำเนาเช็คธนาคาร กรุงเทพ(จำกัด)มหาชน สาขาชลบุรี เลขที่เช็ค ๐๑๐๑๘๗๙ จำนวน ๒๐๒,๖๗๓.๐๐ บาท</p>

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
๙	<p><u>กองการศึกษา</u> แผนปฏิบัติการ,แผนพัฒนาการศึกษา การรับส่ง-การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีของสถานศึกษา ตรวจสอบงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา/ เอกสารการเบิกจ่าย</p>	<p>๑.มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.การจัดทำบัญชีของสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ ๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๔.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ</p>	<p>๑.พบว่าในใบสั่งจ้างค่าอาหารกลางวัน เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ยังไม่ได้ติดอากรแสตมป์ ๒.รายงาน รายรับ-รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๒ รายรับและรายจ่ายไม่ถูกต้อง ไม่สอดคล้องกับรายงานคงเหลือ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และควรจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร ธกส.สาขาตราด ตลอดจนรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ๓.รายงานคงเหลือ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ พิมพ์ตัวเลขสลับกัน ผลต่าง ๙.๐๐ บาท ๔.รายงานคงเหลือ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ พบว่าไม่ได้นำรายจ่าย จำนวน ๒๕,๕๒๔.๘๐ บาท มาตัดจ่ายกับบัญชีธนาคาร ธกส.สาขาตราด บัญชีเลขที่ ๐๒๐๑๕๔๙๘๒๗๗๗ ๕.การบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ จ่ายให้กรมสรรพากร บันทึกบัญชีผิด ผลต่าง จำนวน ๐.๖๐ บาท ๖.วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒ รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร บันทึกบัญชีผิดผลต่าง ๐.๖๐ บาท ๗.การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย ยอดรวมรายจ่ายไม่ถูกต้อง</p> <p>ข้อเสนอแนะ เห็นควรพิจารณาเบิกจ่ายตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้อนุญาตสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯจากการเบิกหัก ผลักส่งจากเทศบาลตำบลหนองเสม็ด แต่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้เบิกเกินงบประมาณฯ เป็นเงิน ๑,๗๐๐.๐๐ บาท ทำให้กระทบกับเงินรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ</p>

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดตราด

ลำดับที่	เรื่อง	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อบกพร่อง
๑๐	<p>กองช่าง</p> <p>๑.การบริหารงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๒.การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ดัดแปลง ต่อเติม และรื้อถอนอาคาร</p> <p>๓.การควบคุมอาคารก่อสร้าง</p> <p>*การขุดดิน/ถมดิน</p> <p>*การคิดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการก่อสร้างฯ</p> <p>๔.การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง</p>	<p>๑.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ,ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ และ พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>๒.เป็นไปตามระเบียบวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒ และ ๓)</p> <p>๓.การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายและใช้หรือเปลี่ยนใช้อาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๒๘</p> <p>๔.การขุดดิน/ถมดิน เป็นไปตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และกฎกระทรวง พ.ศ.๒๕๔๖</p> <p>๕.การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ และประกาศคณะกรรมการกำหนดราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๖.การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ</p>	<p>๑.พบว่าการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการก่อสร้างอาคารแบบ อ.๑ บางรายยังไม่ได้นำสำเนาใบเสร็จรับเงินมาติดในสำเนาคู่มือ</p>