

ธนาคารกรุงเทพ



ประกาศเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ไตรมาสที่ ๑ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๓๘ กำหนดว่า ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือนในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนด

บัดนี้ กองคลัง เทศบาลตำบลหนองเสม็ด ได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานและจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวม งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กช

(นางภารดี เจริญรัช)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลหนองเสม็ด

.....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....ผอ.กองคลัง

.....หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง

.....ร่าง/ตรวจ

.....พิมพ์

แผนการใช้จ่ายเงิน
เทศบาลตำบลหนองเสม็ด
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
ไตรมาส ที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง	๔,๓๕๒,๐๐๐.๐๐	๒,๑๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๘,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๘,๐๐๐.๐๐
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๖๘๑,๘๔๐.๐๐	๒๒๗,๒๘๐.๐๐	๒๒๗,๒๘๐.๐๐	๒๒๗,๒๘๐.๐๐
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔,๒๑๗,๐๓๐.๐๐	๑,๔๐๗,๗๗๐.๐๐	๑,๔๐๔,๖๓๐.๐๐	๑,๔๐๔,๖๓๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทน	๓๒๙,๙๐๐.๐๐	๖๗,๘๐๐.๐๐	๗๗,๑๐๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๓,๘๐๘,๒๕๕.๐๐	๗๒๐,๒๕๕.๐๐	๑,๒๒๙,๕๐๐.๐๐	๑,๘๕๘,๕๐๐.๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๕๔๐,๕๓๐.๐๐	๑๑๓,๔๐๐.๐๐	๒๔๙,๐๖๕.๐๐	๑๗๘,๐๖๕.๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๒๑๓,๙๐๐.๐๐	๗๑,๓๐๐.๐๐	๗๑,๓๐๐.๐๐	๗๑,๓๐๐.๐๐
๘	ค่าครุภัณฑ์	๓๐๙,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-
๙	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	๑,๐๓๕,๓๐๐.๐๐	๑,๐๓๓,๓๐๐.๐๐	-	๒๒,๐๐๐.๐๐
	รวม	๑๕,๔๘๗,๗๕๕.๐๐	๕,๗๙๖,๑๐๕.๐๐	๔,๖๒๖,๘๗๕.๐๐	๕,๐๖๔,๗๗๕.๐๐

หมายเหตุ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายรณกร ธรรมชาติ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวดารารัตน์ สีสด)
ผู้อำนวยการกองคลัง